## Stellenausschreibung Buchhaltung und Rechnungswesen (m/w/d) Vollzeit

## Aufgaben:

- > Teilbereich Rechnungsprüfung
- Mitarbeit im Bereich Statistik und Verwaltung
- Verbuchen von Eingangsrechnungen, Ausgangsrechnungen, Bank und Intrastat
- Optional Ein- und Ausgabenrechner (Vermietung)
- Ablage

## Anforderungen:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Buchhaltung I+II abgeschlossen
- Gute EDV- Kenntnisse
- Selbstständige, strukturierte und verantwortungsbewusste Arbeitsweise
- Zuverlässigkeit und Diskretion
- > Teamfähigkeit und Kommunikationsfähigkeit
- Deutschkenntnisse Niveau C2
- BMD-Kenntnisse von Vorteil

**Entlohnung** It. KV für Angestellte des Metallgewerbes, Überzahlung je nach Berufserfahrung und Qualifikation möglich

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen per Mail an: <a href="mailto:bewerbung@optimetall.at">bewerbung@optimetall.at</a> Ansprechpartner: Brigitte Prechtl und Anna Eder B.A.